

「水道使用水量のお知らせ」用紙作製仕様書

京都市上下水道局総務部お客さまサービス推進室

1 適用範囲

本仕様書は、京都市上下水道局が大崎データテック株式会社製携帯プリンターSP650（VI）で使用する「水道使用水量のお知らせ」用紙作製について必要な事項を定めるものである。

2 法令等の遵守

受託業者は、業務の遂行に当たり、本仕様書及び京都市上下水道局契約規程その他業務上関連する法令、条例等を遵守しなければならない。

3 作製内容

印刷内容及びレイアウト	表面の印刷内容は別紙1のとおり 裏面の印刷内容は別途指示する。 なお、裏面の印刷内容は納入回（全3回）ごとに変更となる可能性がある。
色数	外側（印刷面）2色刷（タイミングマークの黒色含む。）
タイミングマーク	・寸法・位置は、別紙1のタイミングマーク寸法・位置図のとおり ・濃度は、反射率を6.3%以下（光学濃度1.2以上）、かつPcs値（地肌色とタイミングマーク色の濃度比率）0.85以上（マクベスBフィルター）の黒色とすること。
形状・寸法等	・用紙幅：114±0.2mm ・用紙ピッチ：180±0.2mm ・ロール紙径：巻外径をφ52mm以下、巻内径をφ12mm±0.5mm以下 ・用紙厚：102μm ・ミシン目加工：カット部1.5mm ・用紙巻き方向：感熱面裏巻き ・アイマーク：1アイマーク仕様 ・コーティング：全面コーティング ・各ロールの巻末3枚（102～104枚目）にエンドマーク（用紙終了を示す薄い赤線マーク）を施し、巻末1枚（104枚目）のみに紙全体に渡り黒色で×印を施すこと。いずれもタイミングマークによる動作に影響がないような色目で、タイミングマークの面と逆の面に施すこと。 ・エンドマークの3枚を除く101枚すべてに印字可能であること。
納入数量	・計18,000巻 ・各回の拠点ごとの納入数量については別途指示するので、指示に基づき各拠点に配送すること。
納入回数	期（2か月ごと、3回）に分けて納入すること。 ※納入回ごとに裏面の印刷内容が変更となる場合があるため、受注者は一括印刷を行わず、各回の指示に従って製作すること。
包装	1巻ごとにストッパーシールで用紙を先端止めし、遮光ビニール包装を行い、圧迫傷等がつかないよう梱包に十分配慮すること。また、遮光ビニール包装は開封しやすい仕様とすること。
箱	50巻ごとに1箱に入れて納入すること。 また、箱の前面に以下の内容を表示した白色のラベル（幅6cm、高さ2.5cm程度）

	を貼り付けること。 ・ 「水道使用水量のお知らせ」の表示 ・ 「SP650（VI）用」の表示 ・ 使用期間（例：令和8年度12～1月） ・ 納入年月（例：令和8年11月） ・ 人数（例：50巻入）
認定用紙	別紙2のとおり。

4 印刷加工・紙質

- ①携帯プリンター機の熱ヘッドの汚れを防止するため、全面を紫外線硬化型樹脂により保護層加工した防水型感熱記録紙を使用すること。
- ②耐水性に優れていること。
- ③お知らせ用紙発行後の保存時における印字退色、地肌変色を軽減するため耐熱性、耐温湿性、耐油性、耐可塑剤性があること。

ただし、入札までにお客さまサービス推進室による室内走行テスト及び屋外使用テストに合格していなければならない。

5 校正

校正は京都市上下水道局総務部お客さまサービス推進室が行う。受託業者は本番の印刷に取りかかる前に、担当者に印刷内容を提示し、確認を得ること。また、校正は必要に応じて回数を増やすことがあるため、担当者の指示に従うこと。

6 余剰分等の回収

当室担当者から指示があった場合、受託業者は納品した「水道使用水量のお知らせ」の使用後に出た余剰分を回収すること。

なお、回収する日程については、3回目の納品完了後になる場合がある。

7 品質保証

上記の検査合格品であっても実使用において、携帯プリンター機器不良によるものを除き、本用紙の不具合により走行不良、印字不良等用紙出力にかかわる障害及び印字後の著しい退色、変色が発生した場合、速やかに原因を調査のうえ、京都市上下水道局の業務に支障のないよう改善品を無償で提供すること。

また、この不具合により機器本体に故障が生じた場合は機器修理に要する費用を全額負担すること。

8 秘密の保持

受託業者は京都市上下水道局の業務に関する事項及び作業上知り得た一切の事項について、これを第三者に漏らしたり、他の目的に使用したりしてはならない。

この契約の終了後及び解除後も同様とする。

9 納入期日

第1回目（令和8年度5期分）：令和8年	11月25日（水）
第2回目（令和8年度6期分）：令和9年	1月27日（水）
第3回目（令和9年度1期分）：令和9年	3月23日（火）

10 納入場所（拠点）

別紙3のとおりとする。また、以下の事項に留意すること。

- ・ マイタウンサービス株式会社及び株式会社アウトソーシングトータルサポートにあつては事務所長あてに納入すること。
- ・ 当室にあつては、契約決定後指示する担当者あてに納入すること。

11 支払方法

支払方法は、全量納品後の一括払とする。

ただし、お客さまサービス推進室と受託業者の協議により、最大2回の部分払を設けることができる。

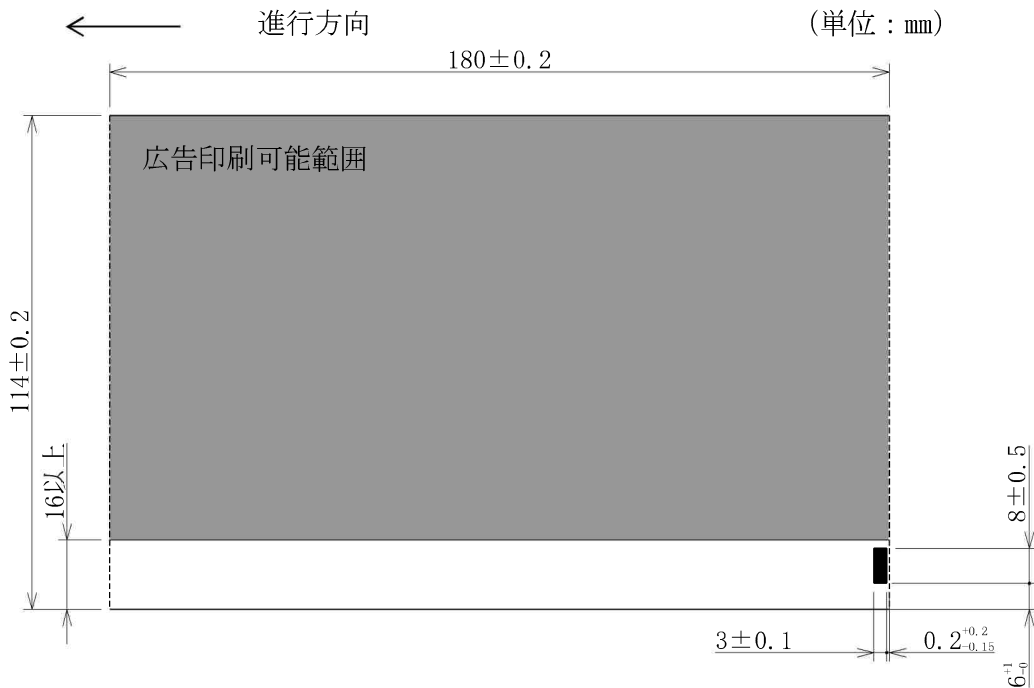
12 納入実績

本市または本市以外の水道事業体への納入実績があること。

13 その他

本仕様書に疑義が生じた場合は、当室と協議のうえ決定するものとする。

裏面



タイミングマーク濃度

- ・ 黒色
- ・ 反射率 6.3%以下（光学濃度1.2以上）
- ・ Pcs値（地肌色とタイミングマーク色の濃度比率）0.85以上

表面



別紙. 2 認定紙一覧

ゆうちょ銀行払込取扱票対応品（GS1-128対応）

型 番	用紙厚	製造メーカー（五十音順）
ODT100-KG	102±5μm	片貝印刷株式会社
ODT100TC-STL	102±5μm	国際チャート株式会社
HKO-100KO	102±5μm	小林クリエイト株式会社
HKO-100KR2	102±5μm	小林クリエイト株式会社
ODT100-TFN	102±5μm	TOPPANエッジ株式会社
NTC-100C	102±5μm	株式会社中川製作所
OAN-100NK2	102±5μm	日本通信紙株式会社
OBN-100NK	102±5μm	日本通信紙株式会社

納入場所	所在地	電話番号
マイタウンサービス株式会社 北部事務所	京都市左京区高野竹屋町 4 - 1 (北部営業所付属棟)	703-2280
マイタウンサービス株式会社 西部事務所	京都市右京区太秦安井一町田町 1 4 (太秦庁舎内 2 階)	811-5942
株式会社アウトソーシング トータルサポート 京都南部営業所	京都市伏見区鷹匠町 3 3 (南部営業所 3 階)	601-1527
株式会社アウトソーシング トータルサポート 京都東部営業所	京都市山科区柳辻西浦町 1 - 1 1 (東部営業所 3 階)	592-9900
お客さまサービス推進室*	京都市南区上鳥羽鉾立町 1 1 番地 3 (京都市上下水道局総合庁舎 5 階)	672-7733

※ 上記各納品場所（*除く。）は、それぞれ上下水道局各営業所と同一住所になっているが、別組織であるため、配送の際は十分注意すること。